



BR.0210.1.45.2025

Zarządzenie nr 45
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 30 maja 2025 r.

w sprawie określenia zasad odbywania staży zagranicznych
przez nauczycieli akademickich Uniwersytetu w Białymstoku

Na podstawie § 17 ust. 4 pkt 2 Statutu Uniwersytetu w Białymstoku, zarządzam,
co następuje:

§ 1

1. Określenie zagraniczny staż naukowy użyty w niniejszym zarządzeniu oznacza staż, którego celem jest prowadzenie lub uczestnictwo w badaniach naukowych lub pracach badawczo-rozwojowych, pozyskanie materiałów do pracy naukowej, pozyskanie wiedzy i umiejętności o prowadzeniu badań naukowych lub wymiana doświadczeń i wiedzy w obszarze tematycznym prowadzonych badań, odbywany w zagranicznej uczelni, instytucji naukowej, organizacji międzynarodowej lub innym podmiocie zasadnym z punktu widzenia realizowanych badań, trwający nie krócej niż 14 dni.
2. Określenie zagraniczny staż dydaktyczny użyty w niniejszym zarządzeniu oznacza staż, którego celem jest prowadzenie lub uczestnictwo w procesie kształcenia, doskonalenia warsztatu dydaktycznego, uczestnictwo w projektach dydaktycznych, pozyskanie wiedzy i umiejętności o prowadzeniu badań naukowych lub wymiana doświadczeń i wiedzy w zakresie metod kształcenia, odbywany w zagranicznej uczelni, instytucji lub innym podmiocie zasadnym z punktu widzenia podnoszenia jakości kształcenia, trwający nie krócej niż 14 dni.

3. Zagraniczny staż naukowy mogą realizować nauczyciele akademicki zatrudnieni w grupie pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych, a zagraniczny staż dydaktyczny nauczyciele akademicki zatrudnieni w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych.
4. Zagraniczny staż odbywa się stacjonarnie.

§ 2

1. Nauczyciel akademicki planujący odbycie stażu zagranicznego zobowiązany jest zwrócić się do kierownika jednostki z wnioskiem o skierowanie na staż (wzór wniosku o zagraniczny staż stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia). Wniosek o skierowanie na staż należy złożyć nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem stażu przez EZD.
2. Do wniosku o skierowanie na staż nauczyciel akademicki dołącza potwierdzenie przyjęcia na staż z instytucji przyjmującej.
3. Z wnioskiem o skierowanie na staż należy złożyć również dokumenty, o których mowa w § 1 Zarządzenia nr 89 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie określenia warunków i trybu kierowania za granicę pracowników, doktorantów, studentów Uniwersytetu w Białymstoku, wykonawców projektów niebędących pracownikami Uniwersytetu w Białymstoku oraz wprowadzenia wzoru wniosku o skierowanie za granicę i wzoru wniosku rozliczenia kosztów podróży zagranicznej.

§ 3

1. Nauczyciel akademicki odbywający staż zagraniczny nie później niż 30 dni po jego zakończeniu zobowiązany jest przedstawić kierownikowi jednostki pisemne sprawozdanie z realizacji stażu przez EZD.
2. W sprawozdaniu należy wskazać, czy nauczyciel akademicki osiągnął zakładane cele stażu oraz jakie są jego rezultaty.
3. Rezultatami osiągniętymi w ramach odbywania zagranicznego stażu naukowego mogą być w szczególności: publikacja naukowa, projekt grantu, udokumentowana współpraca międzynarodowa, nabyta wiedza i umiejętności prowadzenia badań naukowych.

4. Rezultatami osiągniętymi w ramach odbywania zagranicznego stażu dydaktycznego mogą być w szczególności: publikacja naukowa, projekt grantu, udokumentowana współpraca międzynarodowa, nabyta wiedza i umiejętności w zakresie procesu kształcenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Uniwersytetu w Białymstoku
prof. dr hab. Mariusz Popławski

Załącznik
do Zarządzenia nr 45 Rektora
Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 30 maja 2025 r.

**WNIOSEK
O SKIEROWANIE NA
ZAGRANICZNY STAŻ NAUKOWY/DYDAKTYCZNY***

A. DANE KANDYDATA:

.....

stopień lub tytuł naukowy oraz imię i nazwisko

.....

stanowisko

.....

wydział/katedra/zakład/pracownia/laboratorium/inne

B. WNIOSEK KANDYDATA:

1. Proszę o skierowanie na staż w okresie

od

(dzień, miesiąc, rok)

do.....

(dzień, miesiąc, rok)

2. Nazwa i adres jednostki przyjmującej na staż:

.....

.....

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....
.....
.....

Informacje o planowanym stażu:

1) temat stażu:

.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

2) harmonogram planowanych prac:

.....
.....
.....
.....
.....

3) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe (e-mail) opiekuna osoby odbywającej staż, która wyraziła zgodę na pełnienie tej funkcji, w jednostce przyjmującej:

.....
.....

4) źródło finansowania stażu:

.....
.....

5) przewidywane rezultaty stażu:

.....
.....
.....

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis kandydata)

C. OPINIA BEZPOŚREDNIEGO PRZEŁOŻONEGO:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis bezpośredniego przełożonego)

D. OPINIA DZIEKANA:

Wyrażam zgodę na skierowanie Pani/Panana
zagraniczny staż na okres od r. do..... r.

(dzień, miesiąc, rok)

(dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis dziekana)