Zestaw pytań na egzamin magisterski - seminarium: Prawo i procedury administracyjne kierunek: administracja drugiego stopnia studia : stacjonarne i niestacjonarne

1. Organ administracji publicznej według Kpa.

2. Strona postępowania administracyjnego.

3. Podmioty na prawach strony i inni uczestnicy postępowania administracyjnego.

4. Pojęcie i rodzaje właściwości organu administracji publicznej wg Kpa.

5. Powody i zasady wyłączenia organów z postępowania.

6. Powody i zasady wyłączenia pracowników od udziału w postępowaniu.

7. Zasady wszczynania postępowania.

8. Wymogi formalne podania w sprawie administracyjnej i skutki ich niedochowania.

9. Postępowanie z podaniami wniesionymi do organu niewłaściwego.

10. Wykonalność decyzji nieostatecznych i rygor ich natychmiastowej wykonalności.

11. Ugoda.

12. Postępowanie odwoławcze.

13.Zaskarżalność i weryfikacja postanowień wydawanych w toku postępowania.

14.Sposoby wzruszania ostatecznych decyzji administracyjnych.

15. Uznanie administracyjne.

16.Elementy stosunku administracyjnoprawnego.

17. Ustawa jako źródło prawa administracyjnego - określające prawa i obowiązki jednostek.

18. Źródła prawa UE i ich stosowanie przez krajową administrację publiczną

19. Rozporządzenia - organy uprawnione do ich ustanawiania.

20.Wytyczne ustawowe do wydania rozporządzenia.

21. Akty prawa miejscowego.

22. Źródła prawa wewnętrznie obowiązującego.

23. Akt administracyjny - pojęcie - adresaci aktu administracyjnego.

24. Rodzaje aktów administracyjnych.

25. Czynności materialno-techniczne.

26. Umowy administracyjne i porozumienia.

27. Kontrola administracji publicznej i jej rodzaje.

28. Kontrola wewnętrzna administracji publicznej.

29. Kontrola zewnętrzna administracji publicznej.

30. Kontrola społeczna i obywatelska administracji publicznej.

31. Sądowa kontrola administracji publicznej.

32. Nadzór nad administracją - kryteria, środki nadzoru