Pytania na egzamin dyplomowy z przedmiotu Prawo i postępowanie administracyjne

kierunek PRAWO

Cz. I Prawo administracyjne

1. Pojęcie i normy prawa administracyjnego.
2. Rodzaje przepisów prawa administracyjnego (materialne, ustrojowe i procesowe).
3. Zasada legalności (związania prawem).
4. Zakres związania administracji publicznej prawem.
5. Zakaz retroakcji w prawie administracyjnym i wyjątki od tego zakazu.
6. Realizacja zasady podziału władz publicznych w prawie administracyjnym.
7. Decentralizacja administracji publicznej.
8. Pojęcia niedookreślone (nieostre) w prawie administracyjnym.
9. Uznanie administracyjne.
10. Swobodna ocena dowodów organu administracji.
11. Stosunek administracyjnoprawny.
12. Elementy stosunku administracyjnoprawnego.
13. Ustawa jako źródło prawa administracyjnego – określające prawa i obowiązki jednostki.
14. Źródła prawa UE i ich stosowanie przez krajową administrację publiczną.
15. Rozporządzenia – organy uprawnione do ich ustanowienia.
16. Wytyczne do wydania rozporządzenia.
17. Akty prawa miejscowego.
18. Źródła prawa wewnętrznie obowiązującego.
19. Organ administracji publicznej.
20. Zadania organu administracji publicznej.
21. Zakres działania organu administracji publicznej.
22. Właściwość organu administracji publicznej.
23. Akt administracyjny – pojęcie – adresaci aktu administracyjnego.
24. Rodzaje aktów administracyjnych.
25. Czynności materialno – techniczne.
26. Umowy administracyjne i porozumienia.
27. Kontrola administracji publicznej i jej rodzaje.
28. Kontrola wewnętrzna administracji publicznej.
29. Kontrola zewnętrzna administracji publicznej.
30. Kontrola społeczna i obywatelska administracji publicznej.
31. Sądowa kontrola administracji publicznej.
32. Nadzór nad administracją – kryteria, środki nadzoru.

Część II Postępowanie administracyjne

1. Zakres regulacji i obowiązywania Kodeksu postępowania administracyjnego (Kpa),
2. Organ administracji publicznej wg Kpa,
3. Organy wyższego stopnia wg Kpa,
4. Strona postępowania administracyjnego,
5. Podmioty na prawach strony i inni uczestnicy postępowania administracyjnego,
6. Pojęcie i rodzaje właściwości organu administracji publicznej wg Kpa,
7. Zasady określania właściwości rzeczowej,
8. Zasady określania właściwości miejscowej i funkcjonalnej,
9. Powody i zasady wyłączenia organów z postępowania,
10. Powody i zasady wyłączenia pracowników od udziału w postępowaniu
11. Zasady wszczynania postępowania,
12. Wymogi formalne podania w sprawie administracyjnej i skutki ich niedochowania,
13. Postępowanie z podaniami wniesionymi do organu niewłaściwego,
14. Pojęcie, charakter i funkcje zasad ogólnych postępowania administracyjnego,
15. Zasada legalności i zasada praworządności,
16. Zasada proporcjonalności i zasada wyważania interesów,
17. Zasada prawdy obiektywnej i zasada bezstronności,
18. Zasada informowania i zasada przekonywania,
19. Zasada czynnego udziału stron w postępowaniu,
20. Zasada dwuinstancyjności,
21. Zasada pisemności i zasada szybkości postępowania,
22. Zasada trwałości ostatecznych decyzji i sądowej kontroli decyzji administracyjnych,
23. Terminowość załatwiania spraw.
24. Podstawowe zasady doręczanie pism,
25. Podstawowe zasady wzywania do udziału w postępowaniu,
26. Podstawowe zasady obliczania i dotrzymywania terminów,
27. Podstawowe zasady protokołowania i udostępniania akt stronom,
28. Pojęcie i zasady przeprowadzania postępowania dowodowego,
29. Środki dowodowe i ich rodzaje, domniemania i uprawdopodobnienia,
30. Dowód ze świadka,
31. Przeprowadzanie dowodu z opinii biegłego oraz dowód z oględzin,
32. Rozprawa administracyjna,
33. Obowiązek współdziałania z innym organem,
34. Zawieszenie postępowania,
35. Bezprzedmiotowość i umorzenie postępowania,
36. Decyzja administracyjna - cechy przesądzające o istnieniu i obowiązywaniu decyzji,
37. Wymogi formalne decyzji,
38. Wykonalność decyzji nieostatecznych i rygor ich natychmiastowej wykonalności,
39. Uzupełnianie, prostowanie i wyjaśnianie decyzji,
40. Ugoda
41. Zwykłe środki prawne - postępowanie odwoławcze
42. Zakres kompetencji decyzyjnych organów odwoławczych i zasady ich realizacji,
43. Zaskarżalność i weryfikacja postanowień wydawanych w toku postępowania,
44. Wznowienie postępowania administracyjnego,
45. Stwierdzenie nieważności decyzji,
46. Sposoby wzruszania ostatecznych decyzji administracyjnych,
47. Zasady ustalania i ponoszenia kosztów postępowania administracyjnego,
48. Zasady postępowania w sprawach wydawania zaświadczeń.