

**Obwieszczenie nr 2/2015**  
**Rektora Uniwersytetu w Białymstoku**  
**z dnia 11 września 2015 r.**

*w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu studiów doktoranckich  
Uniwersytetu w Białymstoku*

1. Rektor Uniwersytetu w Białymstoku ogłasza w Załączniku do niniejszego Obwieszczenia tekst jednolity Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku, przyjętego Uchwałą nr 1226 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 kwietnia 2012 r. w *sprawie Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku*, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:
  - 1) Uchwałą nr 1577 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 23 kwietnia 2014 r., zmieniającą Uchwałą nr 1226 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 kwietnia 2012 r. w *sprawie Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku*, z zastrzeżeniem że postanowienia tejże Uchwały weszły w życie z dniem 1 października 2014 r. W przypadku doktorantów, którzy rozpoczęli/wznowili studia przed dniem 1 października 2014 r., dokumentacja przebiegu studiów doktoranckich prowadzona jest na zasadach obowiązujących w dniu rozpoczęcia/wznowienia studiów doktoranckich.
  - 2) Uchwałą nr 1724 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 kwietnia 2015 r., zmieniającą Uchwałą nr 1226 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 25 kwietnia 2012 r. w *sprawie Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu w Białymstoku*, z zastrzeżeniem że postanowienia tejże Uchwały wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r. Do uczestników studiów doktoranckich, którzy rozpoczęli studia przed dniem 1 października 2015 r., do czasu zakończenia przez nich studiów, w zakresie zasad dotyczących realizacji programu studiów, stosuje się dotychczasowe przepisy.
2. W tekście jednolitym Regulaminu studiów doktoranckich dokonano sprostowania omyłki pisarskiej polegającej na skreśleniu w Uchwale nr 1724 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 kwietnia 2015 r. w § 1 pkt 22.

REKTOR  
UNIWERSYTETU W BIAŁYMSTOKU  
*Prof. dr hab. Leonard Erel*

Załącznik  
do Obwieszczenia nr 2/2015  
Rektora Uniwersytetu w  
Białymstoku  
z dnia 11 września 2015 r.

**Regulamin  
studiów doktoranckich  
Uniwersytetu w Białymstoku  
(tekst jednolity)**

Rozdział I  
Przepisy ogólne

§ 1

1. Studia doktoranckie mogą prowadzić jednostki organizacyjne Uniwersytetu w Białymstoku posiadające uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego lub co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora.
2. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez jednostki organizacyjne uczelni oraz jednostki naukowe. Szczegółowy podział zadań związanych z prowadzeniem tych studiów oraz sposób ich finansowania określa umowa zawarta między tymi jednostkami.
3. Uniwersytet w Białymstoku prowadzi studia doktoranckie w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.
4. Studia doktoranckie stwarzają warunki do:
  - a) prowadzenia badań naukowych, w tym także poza jednostką prowadzącą kształcenie,
  - b) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych,
  - c) przygotowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej,
  - d) realizacji planu i programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe,
  - e) przygotowania do egzaminów doktorskich i przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego,
  - f) uczestniczenia w życiu środowiska naukowego.
5. Studia doktoranckie tworzy i likwiduje Rektor na wniosek rady jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie.
6. Rektor jest przełożonym wszystkich doktorantów.
7. Senat uczelni określa warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie.

§ 2

1. Uczestnicy prowadzonych na uczelni studiów doktoranckich tworzą Samorząd Doktorantów, który działa w oparciu o przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,

Statut Uniwersytetu w Białymstoku oraz Regulamin samorządu doktorantów.

2. Organy samorządu doktorantów są wyłącznym reprezentantem ogółu doktorantów Uczelni.

### § 3

1. Stacjonarne studia doktoranckie są studiami bezpłatnymi.
2. Wysokość opłat związanych z kształceniem na niestacjonarnych studiach doktoranckich oraz wysokość opłat za powtarzane zajęcia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z powodu niezadawalających wyników w nauce ustala corocznie Rektor w drodze zarządzenia do dnia 31 maja każdego roku.
3. Szczegółowe terminy wnoszenia opłat ustala dziekan.

### § 4

1. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie.
2. Do kompetencji rady jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez senat uczelni, programu i planu studiów doktoranckich,
  - 2) zatwierdzanie sposobu dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
  - 3) określanie zasad terminów składania przez doktorantów sprawozdań z przebiegu realizacji programu studiów i prowadzenia badań naukowych,
  - 4) zatwierdzanie sposobu organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich.

## Rozdział II

### Organizacja i tok studiów doktoranckich

### § 5

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Rada jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie może wyznaczyć inny termin rozpoczęcia roku akademickiego na studiach niestacjonarnych.
3. Organizację roku akademickiego określa Rektor, w porozumieniu z organami samorządu studenckiego i doktoranckiego, najpóźniej do 15 czerwca roku poprzedzającego rok akademicki.
4. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów doktoranckich osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.
5. Kierownik studiów doktoranckich, w porozumieniu z wydziałowym organem samorządu doktoranckiego, ustala szczegółową organizację roku akademickiego oraz harmonogramy sesji egzaminacyjnych.
6. Szczegółowy rozkład zajęć powinien być podany do wiadomości doktorantów nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem roku akademickiego.

### § 6

1. Studia realizowane są według planu i programu studiów doktoranckich uchwalonych przez radę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat, po zasięgnięciu opinii właściwego organu

samorządu doktorantów.

2. Informacja o obowiązującym planie i programie studiów doktoranckich jest podawana do wiadomości doktorantów na stronach internetowych wydziału nie później niż trzy miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.
3. Zmiany w planach i programach studiów doktoranckich wprowadza się nie później niż na trzy miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego, w trybie określonym w ust. 1.
4. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, po spełnieniu warunków określonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
5. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich oraz sprawdziany wiedzy i umiejętności mogą być prowadzone w języku obcym na zasadach określonych przez radę jednostki prowadzącej studia doktoranckie.

#### § 7

1. Na studiach doktoranckich funkcjonuje Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS), zgodnie z którym osiągnięcia doktoranta wyrażane są za pomocą punktów zaliczeniowych (punktów ECTS).
2. Wartość punktową ECTS przedmiotów na danym kierunku studiów doktoranckich określają plany i programy studiów doktoranckich.
3. Kierownik studiów doktoranckich, biorąc pod uwagę efekty osiągnięte w zakresie wiedzy, umiejętności czy kompetencji społecznych, może uznać zajęcia zaliczone przez doktoranta w jednostce organizacyjnej uczelni macierzystej lub w innej uczelni, w tym zagranicznej za równoważne z zajęciami przewidzianymi programem studiów doktoranckich realizowanym w jednostce.
4. Kierownik studiów doktoranckich, biorąc pod uwagę efekty osiągnięte w zakresie wiedzy, umiejętności czy kompetencji społecznych, może uznać kompetencje uzyskane przez doktoranta w wyniku kształcenia poza systemem szkolnictwa wyższego lub w wyniku samokształcenia związanego np. z pracą zawodową za równoważne z kompetencjami uzyskiwanymi w wyniku realizacji określonych zajęć przewidzianych programem studiów doktoranckich realizowanym w jednostce. Kierownik studiów doktoranckich może podjąć decyzję o potrzebie potwierdzenia uzyskanych kompetencji poprzez złożenie egzaminu. Zakres i formę egzaminu ustala kierownik studiów doktoranckich.

#### § 7a

Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą prowadzić nauczyciele akademicy posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.

#### § 8

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.
2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, w szczególności w przypadku:
  - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
  - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem

- posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
- 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,  
– łącznie nie dłużej niż o 1 rok.
4. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach.
5. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:
- 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich,
  - 2) uzasadnienie.
6. Do wniosku dołącza się:
- 1) opinię opiekuna naukowego albo promotora – w przypadku, o którym mowa w ust. 2,
  - 2) dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich w przypadku, o którym mowa w ust. 3 lub 4.

#### § 9

W przypadku przerwy w studiach spowodowanej przyczynami, o których mowa w § 8, doktorant może być zobowiązany do zaliczenia przedmiotów innych niż określone w realizowanym dotychczas programie studiów. Wykaz tych przedmiotów oraz zasady i terminy ich zaliczania określa kierownik studiów doktoranckich.

#### § 10

1. Doktorant jest zobowiązany do zaliczenia zajęć określonych planem i programem studiów w terminach ustalonych organizacją roku akademickiego. W uzasadnionych przypadkach prowadzący zajęcia, za zgodą kierownika studiów, może zaliczyć doktorantowi zajęcia w innym wskazanym terminie.
2. Za zgodą kierownika studiów doktorant może uczestniczyć w zajęciach i zdawać egzaminy z przedmiotów przewidzianych programem studiów na wyższych latach.
3. Kierownik studiów doktoranckich, przed zaliczeniem każdego roku akademickiego, dokonuje oceny realizacji programu studiów i prowadzenia badań naukowych przez doktorantów. Ocena dokonywana jest na podstawie protokołów, sprawozdań doktorantów oraz opinii opiekunów naukowych.
4. Warunkiem zaliczenia roku studiów jest zaliczenie w terminie ustalonym organizacją roku akademickiego wszystkich przedmiotów oraz spełnienie innych wymagań określonych w programie studiów dla danego etapu studiów doktoranckich.
5. W przypadku niezaliczenia zajęć wynikających z planu i programu studiów doktoranckich, za zgodą kierownika studiów doktoranckich, doktorant może powtarzać te zajęcia. Uprawnienie przysługuje jeden raz w ciągu całego cyklu kształcenia na studiach doktoranckich i nie może przedłużyć okresu trwania studiów ponad termin określony w § 8.

#### § 11

1. Doktorant ma prawo do dwóch zaliczeń/egzaminów z każdego przedmiotu w danym okresie zaliczeniowym: głównego i poprawkowego, z zastrzeżeniem ust. 3-6. Zaliczenia/egzaminy te przypadają odpowiednio w sesji egzaminacyjnej głównej i sesji egzaminacyjnej poprawkowej, chyba że doktorant w uzgodnieniu z egzaminatorem przystąpi do zaliczenia/egzaminu w terminie przed sesją.

2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest uprzednie zaliczenie obowiązkowych zajęć z danego przedmiotu określonych planem studiów doktoranckich.
3. Po uzyskaniu poprawkowego zaliczenia zajęć warunkującego dopuszczenie do egzaminu doktorantowi przysługuje tylko jeden egzamin, przypadający w poprawkowej sesji egzaminacyjnej.
4. Doktorant może przystąpić do zaliczenia/egzaminu z danego przedmiotu w sesji poprawkowej, jeżeli nie przystąpił do zaliczenia/egzaminu z tego przedmiotu w sesji głównej lub uzyskał z niego ocenę niedostateczną.
5. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zaliczeniu/egzaminie głównym lub poprawkowym doktorant traci prawo do zaliczenia/egzaminu w tym terminie.
6. W przypadku usprawiedliwionej przez kierownika studiów doktoranckich nieobecności na zaliczeniu/egzaminie głównym lub poprawkowym kierownik studiów doktoranckich wyznacza dodatkowy termin zaliczenia/egzaminu, przypadający nie później niż 30 września danego roku akademickiego.

#### § 12

1. Przy zaliczeniu przedmiotów oraz składaniu egzaminów stosowane są następujące oceny:

- bardzo dobry	5,0	A
- dobry plus	4,5	B
- dobry	4,0	C
- dostateczny plus	3,5	D
- dostateczny	3,0	E
- niedostateczny	2,0	F
2. Wyniki egzaminów i zaliczeń wpisywane są do systemu USOS.

#### § 13

1. W ciągu siedmiu dni od daty ogłoszenia wyników zaliczenia/egzaminu doktorant, który zgłasza umotywowane zastrzeżenia co do bezstronności, formy, trybu lub przebiegu zaliczenia/egzaminu, ma prawo złożyć wniosek o przeprowadzenie zaliczenia/egzaminu komisyjnego. W przypadku uznania zasadności wniosku kierownik studiów doktoranckich decyduje o:
  - 1) w odniesieniu do zaliczenia/egzaminu pisemnego – komisyjnym zweryfikowaniu oceny pracy lub dopuszczeniu do ustnego zaliczenia/egzaminu komisyjnego,
  - 2) w odniesieniu do zaliczenia/egzaminu ustnego – dopuszczeniu do ustnego zaliczenia/egzaminu komisyjnego.
2. Egzamin komisyjny lub zaliczenie komisyjne powinny odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, jednak nie później niż do 30 września.
3. Egzamin komisyjny lub zaliczenie komisyjne przeprowadza trzyosobowa komisja powołana przez kierownika studiów doktoranckich, w skład której wchodzi kierownik studiów doktoranckich oraz co najmniej jeden specjalista z zakresu przedmiotu objętego egzaminem. Członkiem komisji może być nauczyciel akademicki, który wystawił ocenę weryfikowaną w trybie komisyjnym. Na wniosek doktoranta w skład komisji może wejść jako obserwator przedstawiciel właściwego organu samorządu doktorantów lub wskazany przez doktoranta nauczyciel akademicki.

#### § 14

1. Kierownik studiów doktoranckich może skreślić doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku:
  - 1) niewypełnienia obowiązków wynikających z planu i programu studiów doktoranckich,
  - 2) nieprzewodzenia badań naukowych lub niezłożenia sprawozdania z ich przebiegu,

- 3) nieprzestrzegania przepisów obowiązujących na Uniwersytecie w Białymstoku,
- 4) niewniesienia opłat związanych z odbywaniem odpłatnych zajęć dydaktycznych.
2. Kierownik studiów podejmuje decyzję o skreśleniu doktoranta z listy doktorantów w przypadku:
  - 1) niepodjęcia studiów doktoranckich, a w szczególności niepotwierdzenia na piśmie faktu złożenia ślubowania lub niepodpisania umowy o warunkach odpłatności za niestacjonarne studia doktoranckie w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia studiów,
  - 2) niepodpisania umowy (aneksu) o warunkach odpłatności za powtarzanie zajęć z powodu niezadowalających wyników w nauce lub odbywania zajęć nieobjętych planem studiów,
  - 3) nieuzyskanie stopnia naukowego doktora w terminie ustalonym planem i programem studiów,
  - 4) pisemnej rezygnacji ze studiów,
  - 5) ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.
3. Od decyzji, o których mowa w ust. 1 i 2, służy odwołanie do Rektora. Odwołanie składa się za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
4. Skreślenie z listy doktorantów nie skutkuje wstrzymaniem postępowania związanego z przewodem doktorskim.

### Rozdział III Uczestnicy studiów doktoranckich

#### § 15

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem programu „Diamantowy Grant” oraz spełnia warunki rekrutacji ustalone przez Senat.
2. Studia doktoranckie na UwB można podjąć również w trybie przeniesienia z innej uczelni oraz wznowienia studiów.
3. Osoba przyjęta na studia nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa statut uczelni. Podpisany przez doktoranta akt ślubowania przechowuje się w teczce akt osobowych.
4. Doktorant otrzymuje legitymację doktoranta. Legitymacja jest dokumentem potwierdzającym status doktoranta i podlega zwrotowi z chwilą ukończenia studiów lub skreślenia z listy doktorantów.
5. Prawa doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów lub skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich.

#### § 16

1. Uczestnik studiów doktoranckich innej uczelni lub jednostki naukowej prowadzącej studia doktoranckie, który zaliczył pierwszy rok studiów, może ubiegać się o przyjęcie na studia doktoranckie UwB, o ile wypełnił wszystkie obowiązki wynikające z przepisów uczelni, w której studiował.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, doktorant ma obowiązek przedłożyć kierownikowi podstawowej jednostki organizacyjnej UwB wniosek wraz uzasadnieniem zaopiniowany przez dotychczasowego opiekuna naukowego oraz dokumenty poświadczające dotychczasowy przebieg studiów.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien być zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich jednostki organizacyjnej UwB, w której doktorant chce kontynuować

studia. Opinia powinna określać warunki, termin i sposób uzupełnienia ewentualnych różnic programowych. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie samodzielnego pracownika naukowego o wyrażeniu zgody na objęcie doktoranta opieką naukową.

4. Rada jednostki prowadzącej studia doktoranckie może określić szczegółowe zasady obowiązujące przy przeniesieniu z innej uczelni.
5. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia w trybie przeniesienia podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej UwB.
6. Doktorant, o którym mowa w ust. 1, w przypadku pozytywnej decyzji składa ślubowanie. Podpisany przez doktoranta akt ślubowania przechowuje się w teczkach akt osobowych.

#### § 17

1. Osoba skreślona ze studiów doktoranckich może się ubiegać o wznowienie studiów w okresie nie dłuższym niż 2 lata od dnia skreślenia, nie wcześniej jednak niż w kolejnym roku akademickim. Prawo wznowienia jest jednorazowe i nie przysługuje doktorantowi skreślonemu w trakcie pierwszego roku studiów doktoranckich.
2. Decyzje o wznowieniu studiów podejmuje dziekan po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/promotora oraz kierownika studiów doktoranckich, który w opinii określa ewentualne różnice programowe i terminy ich zaliczenia.

#### § 18

1. Doktorant ma prawo do:
  - 1) korzystania ze zbiorów bibliotecznych, programów komputerowych, laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej, w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów i prowadzenia badań naukowych,
  - 2) opieki merytorycznej opiekuna naukowego nad prowadzonymi badaniami naukowymi i zajęciami dydaktycznymi,
  - 3) ubiegania się o dofinansowanie udziału w konferencjach, kursach, szkoleniach itp., w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów i prowadzenia badań naukowych,
  - 4) ubiegania się o odpłatne zakwaterowanie w domu studenckim lub hotelu asystenckim.
2. Doktorant ma prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
3. Doktorant ma prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Doktorant może uczestniczyć w zebraniach instytutu, katedry, zakładu za zgodą kierowników tych jednostek.
5. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie więcej niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
6. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, do okresu, o którym mowa w ust. 5, zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w instytucjach naukowych.
7. Doktorant może ubiegać się o zmianę formy studiów. Warunkiem ubiegania się o zmianę formy studiów jest spełnienie kryteriów ustalonych przez radę wydziału. Decyzję w sprawie zmiany formy studiów podejmuje dziekan.



#### § 19

1. Organy uczelni zobowiązane są do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia równych szans realizacji kształcenia na studiach doktoranckich przez doktorantów niepełnosprawnych, z uwzględnieniem stopnia i charakteru niepełnosprawności oraz specyfiki danych studiów doktoranckich.
2. Doktorantom niepełnosprawnym, którym niepełnosprawność ogranicza możliwość pełnego uczestnictwa w zajęciach i przystąpienia do zaliczeń i egzaminów w trybie ogólnie obowiązującym, przysługuje prawo do składania wniosków o zastosowanie alternatywnych rozwiązań umożliwiających studiowanie, w tym także składanie egzaminów i uzyskiwanie zaliczeń stosownie do ich możliwości.
3. Dostosowanie formy uczestnictwa w zajęciach, uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów nie prowadzi do zmniejszania wymagań merytorycznych w stosunku do doktoranta niepełnosprawnego.
4. Wniosek o zastosowanie rozwiązań alternatywnych powinien być zaopiniowany przez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych i złożony do właściwego kierownika studiów doktoranckich.
5. Szczegółowe zasady wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych wobec doktorantów niepełnosprawnych ustala Senat.

#### § 20

1. Doktorant studiów stacjonarnych może otrzymywać stypendium doktoranckie na zasadach określonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego oraz jego wysokości podejmuje Rektor na wniosek doktoranta zaopiniowany przez doktorancką komisję stypendialną jednostki prowadzącej studia doktoranckie.
3. (uchylony).
4. Doktorant studiów stacjonarnych może otrzymać zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej.
5. Tryb przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego określa regulamin ustalony przez rektora po uzyskaniu opinii właściwego organu samorządu doktorantów.
6. Stypendia naukowe dla doktorantów mogą być przyznawane przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi na zasadach określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym.

#### § 21

1. Doktorant może ubiegać się o przewidziane przepisami świadczenia ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.
2. Zasady oraz tryb przyznawania i wypłacania świadczeń, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

#### § 22

Doktorant uczestniczący w pracach badawczych może otrzymywać wynagrodzenie ze środków pozostających w dyspozycji kierownika tych prac.

#### § 23

1. Doktorant zobowiązany jest do:
  - 1) postępowania zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich,
  - 2) przestrzegania przepisów obowiązujących w Uniwersytecie w Białymstoku,
  - 3) realizacji obowiązującego planu i programu studiów doktoranckich, prowadzenia badań naukowych i składania sprawozdań z ich przebiegu,

- 4) przedstawiania wyników pracy naukowo-badawczej na seminariach,
  - 5) niezwłocznego powiadamiania kierownika studiów o zmianie nazwiska, stanu cywilnego, adresu, danych mających wpływ na uzyskanie pomocy materialnej oraz zawiadamiania Uczelni o powodach absencji na zajęciach dydaktycznych, a w przypadku choroby niezwłocznego dostarczenia zaświadczenia lekarskiego,
  - 6) terminowego wnoszenia opłat wynikających z zawartej z uczelnią umowy na realizację odpłatnych usług edukacyjnych.
2. Za naruszenie przepisów obowiązujących na uczelni oraz czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

#### § 24

1. Doktorant ma obowiązek odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu (po odbyciu szkolenia BHP).
2. Wymiar praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczestników studiów doktoranckich prowadzonych w uczelni nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie.
3. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzącego zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.

### Rozdział IV Kierownik studiów doktoranckich

#### § 25

1. Bieżącą działalnością studiów prowadzonych na wydziale kieruje kierownik studiów doktoranckich.
2. Kierownik studiów doktoranckich jest powoływany przez Rektora, po zasięgnięciu opinii rady jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie, oraz opinii właściwego organu samorządu doktorantów. Na kierownika studiów doktoranckich może być powołany nauczyciel akademicki, zatrudniony w jednostce organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie w pełnym wymiarze czasu pracy, posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego lub uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego.
3. Przed upływem okresu powołania kierownik studiów może zostać odwołany przez Rektora lub złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

#### § 26

1. Do obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:
  - 1) organizowanie realizacji programu studiów doktoranckich,
  - 2) dokonywanie oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz przeprowadzania badań naukowych przez doktorantów, zgodnie z zasadami ustalonymi przez radę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia,
  - 3) współuczestniczenie w sprawach związanych z organizowaniem rekrutacji na studia,
  - 4) bieżąca kontrola przebiegu studiów,
  - 5) przedstawianie radzie jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie, po zakończeniu każdego semestru (roku), sprawozdania z działalności studiów doktoranckich,
  - 6) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczania kolejnych lat studiów,

- 7) podejmowanie decyzji w sprawach skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
  - 8) kierowanie w jednostce organizacyjnej uczelni pracami komisji doktoranckiej opiniującej wnioski o stypendia doktoranckie,
  - 9) wyrażanie zgody na przedłużanie okresu odbywania studiów doktoranckich,
  - 10) opiniowanie wniosku doktoranta ubiegającego się o przeniesienie z innej uczelni na studia doktoranckie na UwB,
  - 11) pełnienie funkcji przewodniczącego doktoranckiej komisji stypendialnej jednostki organizacyjnej.
2. Zastrzeżenia doktorantów w sprawach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 6, rozpatruje kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie.

## Rozdział V Opiekun naukowy

### § 27

1. Opiekę merytoryczną nad doktorantem do czasu otwarcia przewodu doktorskiego sprawuje opiekun naukowy.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego (lub uprawnienia równoważne) w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo, posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat, który wyraził pisemną zgodę na sprawowanie opieki naukowej nad doktorantem przez cały okres trwania studiów.
3. W wyjątkowych przypadkach, na pisemny wniosek kierownika studiów doktoranckich lub pisemny wniosek doktoranta zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich, dziekan może wskazać nowego opiekuna naukowego.
4. Opiekun naukowy ma prawo do:
  - 1) angażowania doktoranta do realizacji prac badawczych,
  - 2) występowania do kierownika studiów doktoranckich z wnioskiem o skreślenie doktoranta z listy studentów studiów doktoranckich, z przyczyn, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt 1-3,
  - 3) opiniowania wniosku doktoranta o przedłużenie okresu studiów.
5. Do podstawowych obowiązków opiekuna naukowego należą w szczególności:
  - 1) sprawowanie opieki merytorycznej i metodycznej nad prowadzonymi przez doktoranta badaniami naukowymi i zajęciami dydaktycznymi,
  - 2) przedstawianie kierownikowi studiów doktoranckich opinii dotyczących prowadzonych przez doktoranta badań naukowych i zajęć dydaktycznych,
  - 3) odbywanie konsultacji z doktorantem pozostającym pod jego opieką.
6. W chwili wszczęcia przewodu doktorskiego rada podstawowej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie wyznacza promotora.

## Rozdział VI Opłaty za studia doktoranckie

### § 28

1. Opłaty za zajęcia dydaktyczne mogą być pobierane za:
  - 1) kształcenie doktorantów na studiach niestacjonarnych, w tym za powtarzanie zajęć dydaktycznych z powodu niezadowolających wyników w nauce,