

Decyzja nr 6/2021

Dziekana Wydziału Prawa Uniwersytetu w Białymstoku

z dnia 10 marca 2021 r.

***w sprawie regulaminu odbywania staży naukowych lub dydaktycznych
przez nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale Prawa
Uniwersytetu w Białymstoku***

Na podstawie § 57 ust. 2 pkt 1, 12 i 3 Statutu Uniwersytetu w Białymstoku w zw. z Zarządzeniem nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 5 czerwca 2020 r. *w sprawie określenia warunków i trybu kierowania za granicę pracowników, doktorantów, studentów Uniwersytetu w Białymstoku, wykonawców projektów niebędących pracownikami Uniwersytetu w Białymstoku oraz wprowadzenia wzoru wniosku o skierowanie za granicę i wzoru wniosku rozliczenia kosztów podróży zagranicznej* określam następujące zasady odbywania przez pracowników Wydziału Prawa Uniwersytetu w Białymstoku krajowych i zagranicznych staży naukowych i dydaktycznych:

§ 1

Określenia użyte w niniejszym regulaminie oznaczają:

- 1) *staż naukowy* – staż, którego celem jest prowadzenie lub uczestnictwo w badaniach naukowych lub pracach badawczo-rozwojowych, pozyskanie materiałów do pracy naukowej, pozyskanie wiedzy i umiejętności o prowadzeniu badań naukowych lub wymiana doświadczeń i wiedzy w obszarze tematycznym prowadzonych badań, odbywany w zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej lub krajowej uczelni lub instytucji naukowej posiadającej kategorię naukową A+ lub A, trwający nie krócej niż 1 miesiąc. W przypadku staży dłuższych istnieje możliwość rozłożenia stażu na kilka wyjazdów, przy czym każdy wyjazd powinien trwać minimum 1 miesiąc;
- 2) *staż dydaktyczny* – staż, którego celem jest prowadzenie działalności dydaktycznej lub pozyskanie wiedzy i umiejętności dotyczących prowadzenia działalności dydaktycznej lub wymiana doświadczeń i wiedzy na temat działalności dydaktycznej,

realizowany w krajowej lub zagranicznej na uczelni lub instytucji naukowej, trwający nie krócej niż 7 dni.

§ 2

1. Pracownik Wydziału Prawa Uniwersytetu w Białymstoku planujący odbycie krajowego lub zagranicznego stażu naukowego lub dydaktycznego obowiązany jest zwrócić się do Dziekana Wydziału Prawa UwB z wnioskiem o skierowanie na staż (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 niniejszego regulaminu).
2. Wniosek o skierowanie na staż należy złożyć w sekretariacie Dziekana nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem stażu.
3. Z wnioskiem o skierowanie na staż należy złożyć również dokumenty, o których mowa w § 1 Zarządzenie nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 5 czerwca 2020 r. w sprawie określenia warunków i trybu kierowania za granicę pracowników, doktorantów, studentów Uniwersytetu w Białymstoku, wykonawców projektów niebędących pracownikami Uniwersytetu w Białymstoku oraz wprowadzenia wzoru wniosku o skierowanie za granicę i wzoru wniosku rozliczenia kosztów podróży zagranicznej.

§ 3.

1. Pracownik odbywający staż nie później niż 30 dni po jego zakończeniu zobowiązany jest przedstawić Dziekanowi pisemne sprawozdanie z zakońzonego krajowego lub zagranicznego stażu naukowego lub dydaktycznego.
2. W sprawozdaniu należy wskazać czy pracownik realizował w ramach stażu projekt naukowy, czy osiągnął zakładane cele stażu oraz jakie są rezultaty wyjazdu.
3. Rezultatami osiągniętymi w ramach odbywania stażu mogą być w szczególności: publikacja naukowa, projekt wniosku o grant, udokumentowana współpraca międzynarodowa, nabyte umiejętności naukowe lub dydaktyczne.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prof. dr hab. Mariusz Popławski
Dziekan Wydziału Prawa
Uniwersytetu w Białymstoku

**WNIOSEK
O SKIEROWANIE NA STAŻ NAUKOWY**

A. DANE KANDYDATA:

.....
stopień lub tytuł naukowy oraz imię i nazwisko

.....
stanowisko

.....
Katedra/zakład/pracownia

B. WNIOSEK KANDYDATA:

1. Proszę o skierowanie na staż naukowy na okres miesięcy, począwszy od dnia r.

2. Nazwa i adres jednostki naukowej przyjmującej na staż naukowy:

.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....

5) przewidywane rezultaty stażu:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis kandydata)

C. OPINIA BEZPOŚREDNIEGO PRZEŁOŻONEGO:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis bezpośredniego przełożonego)

D. OPINIA DZIEKANA:

Wyrażam zgodę na skierowanie Pani/Pana na
staż naukowy na okres miesięcy, tj. od dnia r.
do dnia, r.

.....
(data)

.....
(podpis dziekana)